

SATAHADno-2026-341**Sosiaalityöntekijän valinta, lastensuojelun sijaishuolto**

Lasten, nuorten ja perheiden toimialueen erityispalveluissa, lastensuojelun sijaishuollossa on ollut sosiaalityöntekijän virka avoinna. Virka on ollut julkisesti haettavana ajalla 8.–22.12.2025, (rekryavain -2025-12-02-668). Viran sijoituspaikkana Satakunnan lastensuojelun erityispalvelujen sijaishuollossa.

Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015) mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus. Työaika on 37 tuntia 45 minuuttia viikossa. Sosiaalityöntekijän tehtävänä on lapsen asioista vastaavana sosiaalityöntekijänä toimiminen; suunnitelmallinen työskentely sijoitettujen lasten kanssa, asiakassuunnitelmien laatiminen, tiivis verkostoyhteistyö, asiakastyön dokumentointi sekä asiakkaiden ohjaus ja neuvonta. Sosiaalityöntekijän vastuulla on valvoa sijaishuollon toteutumista ja järjestämistä sekä koordinoita lapsen sijaishuollon aikana tarvitseman tuen ja palveluisen järjestymistä.

Työtehtävien hoitamiseksi edellytyksenä on kokemus lastensuojelun sosiaalityöstä ja lapsiperheiden kanssa työskentelystä, hyvät tiimi- ja vuorovaikutustaidot sekä asiakaslähtöinen ja myönteinen lähestymistapa asioihin. Eduksi luetaan kokemus erityisesti sijaishuollon sosiaalityöstä. Sijaishuollon asiakastyö on monipuolista ja haastavaa, pitkäjänteistä työtä monialaisen laajan asiantuntijaverkoston kanssa. Työssä hyödynnetään moniammatillista ja asiakaslähtöistä työotetta.

Palkkaus määräytyy SOTE-sopimuksen mukaan.

Hakuajan päättymiseen 22.12.2025 mennessä hakemuksensa jätti viisi (5) hakijaa, joista kaksi oli päteviä hakijoita ja kaksi sijaispäteviä hakijoita. Hakijoista kaksi kutsuttiin haastatteluun; Tiina Tainio ja Amanda Hart. Haastattelut kahden hakijan osalta suoritettiin Satakunnan lastensuojelun sijaishuollon Porin toimipisteessä. Hakijoita haastattelivat Satakunnan lastensuojelun sijaishuollon johtava sosiaalityöntekijä Susanna Ikola ja vastuuyksikön päällikkö Mira Lahdenranta.

Päätöksen peruste

Hakijoiden koulutuksen, työkokemuksen sekä kokonaisarvion perusteella johtava sosiaalityöntekijä Susanna Ikola esittää, että sosiaalityöntekijän virkaan valitaan sosiaalityöntekijä, yhteiskuntatieteiden maisteri Tiina Tainio. Varalle valitaan sosiaalityöntekijä, yhteiskuntatieteiden maisteri Amanda Hart.

Päätös

Päätän valita sosiaalityöntekijä, YTM Tiina Tainion avoinna olleeseen sosiaalityöntekijän virkaan. Tiina Tainio omaa hyvät edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksien perusteella.

Varalle valitaan sosiaalityöntekijä, yhteiskuntatieteiden maisteri Amanda Hart.

Valitun on esitettävä hyväksyttävä rikosrekisteriote.

Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Tiedoksi

Mira Lahdenranta, Susanna Ikola ja Tiina Tainio;
Rekrytointityksikkö / muut hakijat;
HR/Kaisa Harjunpää;
Palkat/Sarastia

Allekirjoitus

Mira Lahdenranta, vastuuyksikön päällikkö, lasten, nuorten ja perheiden erityispalvelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue
14.01.2026 klo 15:00. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä aluehallitukselle kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Satakunnan hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava aluehallitukselle osoitettuna hyvinvointialueen kirjaamoon, osoite Sairaalandie 3, 28500 Pori tai sähköisesti kirjaamo@sata.fi, neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, mainittua päivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluku- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä oikaistavaksi vaadittu päätös sekä muutosvaatimukset perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.